Директору

 МКУ "Управление казной

 города Ростова-на-Дону"

ЗАЯВЛЕНИЕ

о передаче в безвозмездное пользование муниципального имущества

(за исключением земельных участков) без проведения торгов

НКО «Благотворительная организация помощи инвалидам города Ростова-на-Дону»

ИНН 6162221111 СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица:

свидетельство о государственной регистрации юридического лица:

лист записи Единого государственного реестра юридических лиц,

дата выдачи 01.02.2022,

выдан Инспекция Федеральной налоговой службы по Ленинскому району
г. Ростова-на-Дону.

ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_1096100000000

В лице директора Иванова Ивана Ивановича,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Устава\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (доверенности, устава или др.)

телефон (факс) заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(863)261- 00-00\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (при наличии)

телефон представителя заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (при наличии)

Местонахождение заявителя (для юридического лица)

344000, г. Ростов-на-Дону, пр. Соборный, 20.

Место жительства (регистрация) заявителя (для физического лица,

индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты заявителя e-mail: ivan@yandex.ru.

Прошу передать в безвозмездное пользование муниципальное имущество, находящееся в муниципальной собственности города Ростова-на-Дону, без проведения торгов
на основании статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", статьи 11 решения Ростовской-на-Дону городской Думы от 21.06.2011
N 123 "О принятии "Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Ростова-на-Дону".

1. Вид муниципального имущества\_\_\_\_\_\_\_ нежилое помещение\_\_\_\_\_\_

2. Сведения об объекте муниципального имущества:

2.1. Сведения об объекте недвижимого имущества:

Общая площадь \_\_\_\_\_ 50 кв. м, в т.ч. расположенного:

на \_1 этаже \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м;

в полуподвале \_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м;

в подвале \_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м;

в отдельно стоящем здании (строении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

Адрес: г. Ростов-на-Дону, ул. (пр., пер.) \_ Соборный, 12,

район \_\_Ленинский\_\_\_\_.

2.2. Сведения об объекте движимого имущества, позволяющие идентифицировать

объект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Обязуюсь использовать помещение под административное помещение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать вид деятельности в помещении)

4. Иные сведения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Результат муниципальной услуги прошу предоставить (напротив необходимого

пункта поставить значок V):

┌─┐

└─┘ - в виде бумажного документа посредством почтового отправления;

┌─┐

└─┘ V - в виде бумажного документа при личном обращении по месту сдачи документов.

В случае отказа результат муниципальной услуги прошу предоставить (напротив

необходимого пункта поставить значок V):

┌─┐

└─┘ - в виде бумажного документа посредством почтового отправления;

┌─┐

└─┘ V - в виде бумажного документа при личном обращении по месту сдачи

документов;

┌─┐

└─┘ - в виде электронного документа посредством Портала госуслуг;

┌─┐

└─┘ - в виде электронного документа посредством официального портала

Администрации города Ростова-на-Дону;

┌─┐

└─┘ - в виде электронного документа посредством электронной почты.

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица
на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе, в целях предоставления муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_ директор Иванов Иван Иванович \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО заявителя (представителя заявителя) (подпись)

"\_01\_\_\_"\_\_02\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022\_ года

Документы прилагаются <\*>

--------------------------------

<\*> При отправке по почте заявление и пакет документов направляются в адрес Управления казной почтовым отправлением с описью вложения.